

Pergunta

Como o Coordenador do Curso/Coordenador de Estágios lista, altera ou exclui as atribuições de modelos de relatórios realizadas ?

Perfil do Usuário

Coordenador do Curso/Coordenador de Estágios

Objetivo

Permitir que o Coordenador do Curso/Coordenador de Estágios consulte, modifique ou exclua as atribuições de modelos de relatórios realizadas aos discentes, orientadores ou supervisores de estágio vinculados ao curso.

Caminho no SIGAA

SIGAA → Portal Coordenador Graduação → Estágio → Relatórios de Estágio → Listar/Alterar Atribuição de Relatórios de Estagiários

Passo a Passo de Execução

1. Acesse a opção “Listar/Alterar Atribuição de Relatórios de Estagiários”, conforme o caminho informado;
2. Na tela inicial, conforme ilustrado na Figura 1, serão exibidas todas as atribuições de relatórios realizadas dos estágios ativos, incluindo aquelas atribuídas aos discentes, orientadores ou supervisores de estágio. Nesta tela, estarão disponíveis as seguintes opções:
 - Visualizar Relatório: possibilita consultar o conteúdo do relatório atribuído;
 - Alterar Atribuição: permite substituir o relatório atualmente atribuído por outro modelo, selecionando um novo relatório ao destinatário (discente, orientador ou supervisor de estágio);
 - Remover Atribuição: permite excluir a atribuição de um relatório;

Figura 1 – Tela de listagem dos modelos de relatórios atribuídos

UFSJ - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA MECÂNICA (12.55)

Semestre atual: 2025.2

PORTAL DO COORDENADOR > LISTAR/ALTERAR ATRIBUIÇÃO DE RELATÓRIOS DE ESTAGIÁRIOS

Visualizar Relatório Alterar Atribuição Remover Atribuição

ATRIBUIÇÃO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO (1)

CONCEDENTE: VAGAS DE EMPREGO SJDR LTDA

RELATÓRIOS DE ESTAGIÁRIOS

Discente	Título do Relatório	Tipo	Período	Curso	Principal	Quantidade de Perguntas
XXXXXXXXXXXXXXX	Relatório Periódico Teste para Discentes	DISCENTE	RELATÓRIO PERIÓDICO	Engenharia Mecânica	Sim	2

Portal do Coordenador

SIGAA | NTInf - Núcleo de Tecnologia da Informação - +55(32)3379-5824 | UFRN © 2006-2026 - UFSJ - sighomologacao.sigaa - v4.18.8_s.1 20/02/2026 11:19

3. Para remover uma atribuição, clique no ícone  correspondente. O sistema solicitará a confirmação da exclusão. Após a confirmação, a atribuição será removida e a tela será atualizada, deixando de exibir o registro o excluído;
4. Para alterar uma atribuição de relatório clique no ícone  correspondente. Na tela seguinte (Figura 2), será apresentada a lista de modelos de relatórios disponíveis.
5. Selecione o novo modelo de relatório clicando no ícone  correspondente para concluir a alteração.

Figura 2 – Tela de escolha do relatório a ser atribuído



UFSJ - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2025.2

COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA MECÂNICA (12.55)

PORTAL DO COORDENADOR > GERENCIAR MODELOS DE RELATÓRIOS

Visualizar: Atribuir

TIPOS DE RELATÓRIOS DE ESTÁGIO

Título do Relatório	Destinatário	Tipo de Relatório	Curso / Orientador	Principal	Quantidade de Perguntas
RELATÓRIOS DE ESTÁGIO DO GESTOR DE ESTÁGIOS					
Nenhum Relatório Cadastrado.					
RELATÓRIOS DE ESTÁGIO DO MEU CURSO					
Relatório Final Teste para Orientadores	ORIENTADOR DE ESTÁGIO	RELATÓRIO PERIÓDICO	Engenharia Mecânica/DEMEP	-	2
Relatório Periódico Teste para Discentes	DISCENTE	RELATÓRIO PERIÓDICO	Engenharia Mecânica/DEMEP	Sim	2

<< Voltar

Portal do Coordenador

SIGAA | NTInf - Núcleo de Tecnologia da Informação - +55(32)3379-5824 | UFRN © 2006-2026 - UFSJ - sigahomologacao.sigaa - v4.18.8_s.1 20/02/2026 11:38

Regras e Observações Importantes